



WÓJT GMINY MIELNIK
ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik
tel. 85 65 65 861, fax 85 657 71 21
e-mail: gmina@mielnik.com.pl
www.mielnik.com.pl

OGŁOSZENIE

zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 1758), interesanci będą mogli załatwić sprawy osobiście w **Urzędzie Gminy Mielnik:**

1) rejestracji stanu cywilnego (m.in. rejestracja urodzeń i zgonów, wydawanie zaświadczeń stwierdzających brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa, uznanie ojcostwa);

2) ewidencji ludności i dowodów osobistych (*po umówieniu telefonicznym oraz z dowodem wpłaty, jeśli sprawa wymaga opłaty*);

3) pomocy społecznej;

4) świadczenia usług komunalnych – gospodarka śmieciowa;

5) administracji architektoniczno-budowlanej, w tym dotyczące:

a) decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wydawanych na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293),

b) decyzji o pozwoleniu na budowę, sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych lub decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydawanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 695),

5) ochrony środowiska, w tym dotyczące:

a) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji wydawanej na podstawie ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2020 r. poz. 283, 284),

b) decyzji zezwalającej na usunięcie drzew lub krzewów wydawanej na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55);

dopuszczalna liczba interesantów przebywających, w tym samym czasie, w jednym pomieszczeniu nie może być większa niż 1 osoba na jedno stanowisko obsługi z wyłączeniem osób realizujących zadania w zakresie obsługi interesantów - Punkt Obsługi Interesanta.

2. Bezpośrednia obsługa klientów polega na przyjmowaniu pism i wniosków (za potwierdzeniem wpływu) - POI.

3. Dopuszczona zostaje możliwość dokonywania płatności w kasie urzędu – piętro pok. nr 26.

4. Odwołane są wszystkie dyżury organizowane zwyczajowo na terenie urzędu (m.in. dyżur Wójta, Przewodniczącego Rady, leśniczego, pracownika PZDR w Siemiatyczach).

5. Pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerami telefonów:

SEKRETARIAT: 85 6577003; **REFERAT FINANSOWY:** 85 6565875; **URZĄD STANU CYWILNEGO:** 85 6565873;

REFERAT INFRASTRUKTURY I ROZWOJU: 85 6565872; **GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ:** 85 6577 591;

85 6577003 wew. 64

REALIZACJA USŁUG WIĄŻE SIĘ Z OGRANICZENIAMI:

– liczbą interesantów przebywających w siedzibie urzędu, z zachowaniem rekomendowanej odległości;

– obowiązkiem posiadania maseczki lub innej ochrony ust i nosa;

– obowiązkowej dezynfekcji rąk przed wejściem do urzędu z bezdotykowych stacji do dezynfekcji.

POWYŻSZA ORGANIZACJA PRACY URZĘDU OBOWIĄZUJE DO ODWOŁANIA.

WÓJT

dr Marcin Urbański